Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde og kontaktforældremøde
28. oktober 2026 kl. 17.00-20.30 - i det store personalerum ved siden af kontoret

Deltagere skolebestyrelsen				
Forældrerepræsentanter	Trine Paaby Kjær Rask	Anette Vejter Bovim afbud	Ida Skou Mikkelsen afbud	Sandie de Fries
	Katrine Bang	Anne Berg Johansen	Didde Kjær Hulgaard	Camilla Hartvig Bruun afbud
	Kenneth Nilsson afbud	David Svante Hansen afbud		
Forældresuppleanter	Carrie Madsen	Trine Gadegaard Cseh-Lessel	Anders Gylling Fjordbak-Trier afbud	
Elever og medarbejdere	Philippa 9U	Cagri 6U	Milo 8H	
Medarbejdere	Mella Harlam (lærer udskolingen)	Frederik May (lærer N/H)	Jamie Reeves (KKFO almen)	
Ledelse	Birgitte Pilgård, Skoleleder	Henriette Nielsen, afdelingsleder (Referent)		

Vejl. Tid	**Emne**	**Ansvarlig**	**Referat**
17.00- 17.05 5min	**Orienteringspunkt** **1. Formalia** Processtyrer: Trine Ordstyrer: Trine Tidtager: Trine Godkendelse af dagsorden. Sandwich spises under mødet.	Trine	Der bydes velkommen til dette korte møde, da der er storkontaktforældremøde kl. 18:30 Dagsordenen godkendes.
17.05- 17.20 15 min	**Orienteringspunkt** **2. Nyt fra elevrådet** Formålet med punktet er, at elevrådet orienterer bestyrelsen om, hvad de er optaget af, hvad de arbejder med at forbedre og hvad bestyrelsen kan gøre for at hjælpe det på vej.	Eleverne	Vi har talt om at vores hovedfokus skal være fællesskab. Vi fokuserer også på frikvarterne bl.a. fordi der nogle gange ikke er gårdvagter nok. Vi har også talt om større medbestemmelse i forhold til hvordan undervisningen skal foregå. Og mere samarbejde mere på tværs af årgange og afdelinger. Vi kunne også godt tænke os at omdanne skolen til en miniby. Vi har talt om at vi ikke er vilde med den nye farve på væggene på elevtoiletterne. Vi vil gerne have flere fagdage, hvor vi kan fordybe os og samarbejde på tværs og ikke skal have så mange skift i løbet en dag. Vi kunne godt tænke os at vi får lidt længere tid til at nå op fra frikvarter, så vi ikke får fravær. Det kan være svært at nå op fra klokken ringer, har de store elever på kun 3 min. Vi er ved at planlægge vores elevfester.

			BP svarer: Fortæller at det kunne være en mulighed med teaterring med fx 3 min før den endelige ring, så eleverne ved de kan nå op. I forhold til de ny farver vil vi forsøge at de toiletter der mangler at blive malet, males i en lidt anden nuance. **Bestyrelsen. V**i er ved at udarbejde et princip for fællesskab på Kildevældsskolen. Stor ros til eleverne for deres arbejde i elevrådet. Nogle vigtige temaer og drøftelser.
17.20- 17.40 20 min	**Orienterings- drøftelses- og beslutningspunkt** **3. Orientering fra ledelsen** • 2. prognose økonomi. 4. bilag • Hvis der er et mindre forbrug sidst på året, hvad tænker skolebestyrelsen der så skal prioriteres midler på? • Status på elevernes faglige resultater i testsituationen (FP9 + øvrige test)	Ledelsen	**Økonomi:** Økonomisk balance på skoledelen. Forventer ar ramme tæt på 0 i 2026. 7/12 del 2027 forventes et mindre merforbrug som skal reguleres sidst i 2027. Så det forventes ikke at der vil være et mindre forbrug i 2026. Hvis der skulle være et mindre beløb, disponerer skolelederen over dem i forhold til ting der mangler (bøger/ting på APV) hvilket skolebestyrelsen støtter op om. Da der er et lille mindre forbrug på special, kigges der på en midlertidig ansættelse. Både Stifinderen og Kilden har et mindre forbrug som primært vil blive anvendt til fysiske faciliteter, inventar, køkkener m.m. hvilket skolebestyrelsen støtter op om. **Faglige resultater:** Skolen har rykket elevernes faglige resultater betragteligt. Kildevældsskolen ligger højere end landsgennemsnittet i de bundne prøver i FP9. Eleverne har på alle niveauer lært mere end man kunne forvente når man ser på den socioøkonomiske reference. Indsatser: Øveprøver, klassekonferencer, morgenmøde inden eksamensperioden hvor alle elever og forældre deltog, indsats med kommunens læsekonsulent, som har rost skolens lange seje arbejde med elevernes faglighed. I eksamensperioden har der været obligatorisk fremmøde for alle elever. Fokus på censoropgaven. Fokus på særlig tilrettelagt eksamensafvikling. Skolebestyrelsen udtrykker, at det er vigtigt at skolen fortsat kommunikerer de gode resultater ud til forældrene, både til helt nye forældre, men også på 5-6 årgang, hvor der kan være forældre, som begynder at overveje andre skoletilbud. **Morgensangskoncerter:** Det går så godt. God oplevelse.
17.40- 17.55 15 min	**Orienteringspunkt** **4. Orientering** • Personale • Forældre, herunder status på: Det fælles skoleliv. Udarbejdelse af princip. Gruppe: Anne, Katrine, David • Forældrerådet i Kilden • Forældrerådet i Stifinderen	Alle	• Lærerne er gode til at hjælpe hinanden, når der er noget, som er svært i forhold til elevernes progression. • På special er der en rigtig god stemning og alle arbejder rigtig godt sammen. • Kilden: vi arbejder på KKFO-folderen. Vi tænker også i de mangfoldige forældreskaber. Vi kan godt stille krav til hvad der forventes af forældre på Kildevældsskolen. • Pomfritrådet: Der har været valg i alle 1.2. og 3. klasser. Der er møde ca. hver måned. Der er i den mellemliggende periode en idepostkasse. Halloween: børnene har selv sørget for at der bliver Halloween i Kilden. • Stifinderen: Intet
17.55- 18.05	**Orienterings- og drøftelsespunkt** **5. Evt.**	Alle	Cykelparkering: Parkeringsområde ved Kulturhuset er lidt kaotisk. Skolen vil kigger på mulighederne.

10 min	Formålet med punktet er der er tid til at skolebestyrelsen kan dele aktuelle observationer m.m. Ordet er frit.		Sandie, Anne, Kenneth har været på skolebestyrelsens grundkursus. Det var virkelig godt og brugbart. Skolen tjekker op på om alle medlemmer i skolebestyrelsen er registeret rigtigt i forhold til Skole og Forældre.
	Punkter på næste skolebestyrelsesmøde: Fra mødet med forældrerådene: Opmærksomhed på digital dannelse i forhold til forældrene		• Oplæg om indholdet i skolebestyrelsen grundkursus
18.05-18.30	**Forberedelse til kontaktforældremøde og indsivning** • **Kaffe, te, kage m.m. sættes frem.**		
18.30-20.30	**Kontaktforældremøde** **Se 3 bilag:** • Indbydelse • Antimobbeplan • Kontaktforældrefolder		
Parkeringsplads:			
Skolebestyrelsens mærkesager/arbejdsgrupper: • **Elevtrivsel** (bl.a. National trivselsundersøgelse, Børnesundhedsprofil-rapporten og Antimobbe-planen). Gruppe: Camilla, Didde, Katrine, Sandie og (Anders). • **Elevernes faglighed** (bl.a. principper for lektier, fastholde den gode udvikling af faglighed og forældrenes bidrag til dette). Gruppe: Trine L. • **Det fælles skoleliv. Udarbejdelse af princip.** Gruppe: Anne, Katrine, David • **Principper** (revideres). Gruppe: Mella, Kenneth, David, Trine, Birgitte. • **Følgegruppe - "Fælles pædagogisk tilgang i N/H":** Gruppe: Anne, David, Henriette, Michael og Ditte. • **Mangfoldige Børnefællesskaber** Skal indtænkes som mærkesag og SB orienteres på fremadrettede møder om status og lignende. Fokusgruppe: Annette ønsker at sætte sig ind i materialet på vegne af SB. Derudover fortsætter mentorordningen for kontaktforældrene som består af 11. Inspiration: Skole og Forældre | og Hvem er Følgeskabet?			

Møderække kl. 17.00 - 20.00:

- ~~**Mandag den 17. august** Skolebestyrelsesmøde~~
- ~~**Mandag 21. september** Skolebestyrelsesmøde~~
- ~~**Onsdag 28. oktober** kl. 17.00-18.15 + stor kontaktforældremøde 18.30 – 20.30 (fysisk) Dagsorden: Tema og status fra skolen~~
- **Onsdag 25. november** Skolebestyrelsesmøde
- **Tirsdag den 26. januar kl. 17.00-19.00**. Områdedialogmøde med skolebestyrelserne. 1 time selv og 1 time fælles.
- **Tirsdag 10. februar** Fælles skolebestyrelsesmøde og forældrerådsmøde kl. 17.00-18.30

- **Onsdag 10. marts** Skolebestyrelsesmøde
- **Torsdag 29. april** Skolebestyrelsesmøde kl. 17.00-18.15 og storkontaktforældremøde fysisk kl. 18.30-20.30. Dagsorden: Tema og status fra skolen
- **Mandag 19. maj** Skolebestyrelsesmøde
- **Tirsdag 15. juni** Skolebestyrelsesmøde

Derudover har de forskellige arbejdsgrupper mulighed for at aftale nogle arbejdsmøder igennem året, som forberedelse til skolebestyrelsesmøderne.