

Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde
21. september 2026 kl. 17.00-20.00 - i det store personalerum ved siden af kontoret

Deltagere skolebestyrelsen				
Forældrerepræsentanter	Trine Paaby Kjær Rask	Anette Vejter Bovim	Ida Skou Mikkelsen	Sandie de Fries (fraværende)
	Katrine Bang	Anne Berg Johansen	Didde Kjær Hulgaard	Camilla Hartvig Bruun
	Kenneth Nilsson (fraværende)	David Svante Hansen		
Forældresuppleanter	Carrie Madsen	Trine Gadegaard Cseh-Lessel	Anders Gylling Fjordbak-Trier (fraværende)	
Elever og medarbejdere	Philippa 9U	Cagri 6U		
Medarbejdere	Mella Harlam (lærer udskolingen)	Frederik May (lærer N/H)	Jamie Reeves (KKFO almen)	
Ledelse	Birgitte Pilgård, Skoleleder	Christine Beyer, afdelingsleder (Referent)		

Vejl. Tid	Emne	Ansvarlig	Referat
17.00-17.10 10 min	Orienteringspunkt 1. Formalia Processtyrer: Trine Ordstyrer: Ida Tidtager: Anette Godkendelse af dagsorden.	Trine og Ida	Velkommen til de nye elevrådsrepræsentanter og præsentation af skolebestyrelsesmedlemmerne.
17.10-17.25 15 min	Orienteringspunkt 2. Nyt fra elevrådet Formålet med punktet er, at elevrådet orienterer bestyrelsen om, hvad de er optaget af, hvad de arbejder med at forbedre og hvad bestyrelsen kan gøre for at hjælpe det på vej.	Eleverne	Der har været afholdt valg til elevrådet i alle klasser. Det første elevrådsmøde, har været afholdt og det gik rigtig godt. Mødet handlede om præsentation af de nyvalgte repræsentanter, rammesætning af elevrådsarbejdet, information om blandt andet renovering af elevtoiletter. Elevrådet er inviteret til elevrådsdag på Rådhuset fredag 2. oktober 2026. På næste elevrådsmøde i slutningen af oktober, skal elevrådet drøfte hvilke fokusområder, der er vigtige for eleverne at arbejde med i dette skoleår. Dette kan efterfølgende deles med skolebestyrelsen, der er meget optaget af at inddrage elevernes stemme.
17.25-18.15	Orienterings-, drøftelses- og beslutningspunkt 3. Tema/temaer	Trine	Birgitte fortalte, at ledelsen har analyseret trivselsmålingerne i de forskellige afdelinger og af hovedtendenser i, hvad undersøgelsen peger på. Skolens anti-mobbepplan er med som bilag til dagens møde.

50 min	• Se 2 bilag National trivselsundersøgelse og antimobbeplan – light tilsyn antimobbeplan: Ledelsens fremlægger årets resultat i den nationale trivselsundersøgelse sammenlignet med året før og fortæller om arbejdet der allerede er i gang. Derudover vil ledelsen komme ind på hvordan antimobbeplanen anvendes i praksis, omfang af mobning og hvordan mobning forebygges. Gruppearbejde 20 min: Oplæg på slide. Derefter opsamling i plenum 15 min.	Det vigtigste tiltag for at modvirke mobning og mistrivsel er det forebyggende trivselsarbejde, der medvirker til at sikre robuste og rumlige fællesskaber. Indsatsplanen tydeliggør både skolen og forældres roller i at understøtte gode, rummelige og tolerante børnefællesskaber. Kan vi informere mere om denne del fx til forældremøder, i informationsbreve osv. Det er heldigvis sjældent, at skolen får henvendelser om decideret mobning, men når det sker, er anti-mobbeindsatsplanen et vigtigt redskab for at sikre, at der sker en afdækning af forhold, iværksættelse af handleplan mv. Arbejdsgruppen har udarbejdet et oplæg på baggrund af trivselsmålingerne i udskolingen de seneste 3 år: • Udviklingen går i den rigtige retning. • Resultater fra Børnesundhedsundersøgelsen (udvalgte årgange), understøtter at Kildevældsskolen udvikler sig positivt og på mange områder ligger over niveauet på sammenlignelige skoler. • Et vigtigt opmærksomhedspunkt er, at mange elever i undersøgelsen svarer lavt på spørgsmålet om deres forældres interesse i skole- og fritidsliv (Jvf. spørgsmål: 1. 11 <i>Viser dine forældre interesse for din skolegang?</i> 1.12. <i>Viser dine forældre interesse for, hvad du laver i din fritid?</i>) Arbejdsgruppen peger på, at dette er noget som skolebestyrelsen kan arbejde videre med. Arbejdsgruppen har lavet et oplæg til gruppedrøftelser. Opsamling fra grupperne: Gruppe 1: • Kan skolebestyrelsen definere, hvad forventningerne til forældrenes engagement er? Kan der være en forventningsafstemning i forhold til minimum forældre-engagement? • Bliver anti-mobbe indsatsplanen brugt i dagligdagen? Punktet omkring samarbejdet med forældre samt digitaldannelse kan med fordel tages op på forældremøder. Gruppe 2: • Vigtigt ikke kun at tale om “Mangfoldige Børnefællesskaber” men også at tale om “mangfoldige familie-fællesskaber”. Forældremøderne kan bruges til at tale om, hvordan rumlige fællesskaber kan gøre en forskel for både børn og voksne. • Kan skolebestyrelsen/arbejdsgruppen støtte op om dette arbejde, så det ikke kun er de enkelte lærere, der skal rammesætte rumlige fællesskaber. • Skal der udarbejdes yderligere principper? Gruppe 3: • Vi talte om, om det gør en forskel at arbejde med en kultur, hvor man hilser på hinanden. • Eleverne kan mærke, at lærerne har fået mere tid til at afholde elevsamtaler, følge op på de løbende trivselsmålinger og styrke trivslen.
--------	---	--

			• Eleverne synes, at der er gode fællesskaber på deres årgange og at lærerne har gjort en stor indsats for at styrke de store fællesskaber. • Vigtigt at forældre støtter op omkring børnenes skolegang – ikke mindst med daglig læsning mv hjemme. Det er ok, at skolen formulerer forventninger til forældrene. • Eleverne fremhævede, at det er vigtigt med klassearrangementer - både forældrearrangementer og i skoletiden. Arbejdsgruppen går videre med at samle op og overveje den videre proces. Skal noget af det indskrives i eksisterende principper?
18.15 - 18.35 20 min	Pause		
18.35-19.00 25 min	Orienterings- drøftelses- og beslutningspunkt 4. Orientering fra ledelsen • Status på antal elever 0.-9. klassetrin • Økonomisk status - budgetopfølgning akkumuleret august • Status på politisk beslutning om placering af sangklasse på Kildevældsskolen fra august 2027. • Orientering om samarbejde med anden musikskole fra og med uge 43. • Skolebestyrelsernes dialog om Børne- og ungdomsudvalgets: Strategiske fokus 2026-2029. Bestyrelsen er inviteret via Aula kalenderen. Husk også at tilmelde jer via linket. • Henvendelse fra en forælder om fritagelse af at hjælpe i EAT på 6. årgang. Se skolens svar som bilag. Til beslutning: • Ændring af åbningstiderne i Stifinderen. Se 2 bilag. Skolebestyrelsen skal beslutte om de støtter op om ændret åbningstid.	Ledelsen	• Status på antal elever 0.-9. klassetrin: på almen er der 31 elever flere end samme tidspunkt sidste år. Der er færre elever på special. Der forventes generelt nedgang i antallet af elever, der visiteres til special. Samtidig overføres et antal specialklasser fra Sluseholmen i kommende skoleår. Samlet set stiger elevtallet en smule. • Økonomisk status: Ifølge prognosen, vil der være et lille merforbrug på almen. Der er ubrugte midler på specialafdelingen, både skoledelen og KKFO samt på Kilden. Der afsættes evt. midler til renovering af fysiske rammer i Stifinderen. • Status på politisk beslutning om placering af sangklasse på Kildevældsskolen fra august 2027: Der er ikke blevet bevilliget midler på kommunens budget 2027, men der afsøges andre budgetmuligheder. • Orientering om samarbejde med anden musikskole fra og med uge 43. Der er lavet aftale med Københavns kommunes musikskole. Der vil til en start, især blive tilbud til de yngste elever. Udbuddet af aktiviteter forventes at stige til januar og igen til august 2027. • Skolebestyrelsernes har fået invitation via Aula til dialog om Børne- og ungdomsudvalgets strategiske fokus 2026-2029. Husk tilmelding via linket. • Henvendelse fra en forælder på 5. årgang om fritagelse af at hjælpe i EAT. Se skolens svar som bilag. Skolebestyrelsen er orienteret om ledelsens besvarelse på henvendelsen. Skolen husker at informere kommende 5. årgangs forældre om formål og rammer omkring elevernes deltagelse i EAT.

			Ændring af åbningstiderne i Stifinderen kan besluttes i kommunens kapacitetsudvalg. Se 2 bilag. Forældrerådet i Stifinderen støtter op om forslaget. Skolebestyrelsen støtter op om ansøgningen om ændring i åbningstiden. Skoleleder sender ansøgningen afsted.
19.00-19.15 15 min	Orienteringspunkt 5. Orientering - Personale - Forældre - Forældrerådet i Kilden - Forældrerådet i Stifinderen	Alle	Personale: - Mangfoldige Børnefællesskaber udfordrer personalet. Det fylder. Det handler om, at meget arbejdstid bruges på andre arbejdsopgaver end undervisning. I de ældste klasser er det vanskeligt at balancere den dobbelte dagsorden med på den ene side forventninger til elevernes faglige præstationer og på den anden side udfordringen med flere børn med særlige behov i klasserne. - Birgitte tilføjede, der er fokus på undervisningseffekten, hvilket vil sige, om eleverne lærer det, man kan forvente ud fra socioøkonomi. Det gør de heldigvis på Kildevældsskolen, hvor de faglige resultater går den rigtige vej. Men for at lykkes, forudsætter det også at medarbejderne fortsat får specialpædagogiske kompetenceløft. Forældre: - Det var en positiv oplevelse at være med til Skoleudviklingssamtalen. God feedback i forhold til, at vi som forældre og som skole er optaget af de rigtige ting. Forældrerådet i Kilden: - Intet Forældrerådet i Stifinderen: - Intet
19.15-19.35 20 min	Beslutningspunkt 6. Kommende/afholdte aktiviteter Planlægning af stor-kontaktforælder arrangement 28. oktober: - Hvad skal temaet være? - Fysisk eller online? - Hvem gør hvad? - Lokale, skærm, forplejning m.m. - Nedsættelse af arbejdsgruppe Personalet dag den 5. oktober 2026: - Hvordan skal den markeres? - Hvad gør ledelsen og hvad gør skolebestyrelsen?	Trine	Planlægning af stor-kontaktforælder arrangement 28. oktober: Drøftelse af mulige temaer og punkter til dagsordenen; fx styrkelse af forældresammenhold hele vejen gennem skoleforløbet, høring af arbejdsgruppens udkast til principper for “det fælles skoleliv”, “ordet er frit”, drøftelse af elevbesvarelser vedr. forældrenes interesse i skoleliv og fritidsliv. Se punktet omkring trivselsmålingen. Praktisk: - Mødet afholdes fysisk i personalerummet (er booket). - Der skal udsendes kalenderinvitation i Aula. Birgitte tilbyder at oprette, hvis skolebestyrelsen sender et oplæg til en invitation. - Der nedsættes en arbejdsgruppe til planlægning af mødet. Personalet dag den 5. oktober 2026: - Evaluerings fra foregående år viser, at det er vanskeligt at få medarbejderne til at gå gennem flagallé mv, da skolen har mange forskellige indgangsveje, medarbejderne har forskellig mødetid mv.

			- Der blev aftalt hvad der skal ske i år. Åbent hus/ indskrivningsaften 19. oktober - Didde, Camilla og Anette deltager på aftenen.
19.35-19.55 20 min	Beslutningspunkt 7. Principper m.m. Skolebestyrelsens “light-tilsyn” af forældremøderne. Princippet ligger på skolens hjemmeside, som gerne må være læst inden mødet. Er oplevelsen at principperne er efterlevet til forældremøderne: - Forældrenes - Medarbejdernes - Ledelsens	Trine	Er oplevelsen at principperne er efterlevet til forældremøderne? Forældrenes: - Det overordnede indtryk er, at princippet er efterlevet på alle årgange på almen. På nogle årgange, havde kontaktførelserne ikke indhentet input fra resten af forældregruppen. Medarbejdernes: - Ønsker at holde fast i den fælles del for alle årgange i afdelingen. Det er vigtigt for medarbejderne, at ledelsen kommer med generel information/orientering. - Ved lærerskift kan der være usikkerhed om, hvem der er kontaktførelser. Mødet må ikke ligge alt for tidligt på året. - I N og H kan det være vanskeligt at få forældre til at være kontaktførelser. Ledelsens - Det er ledelsens oplevelse, at princippet er overholdt, og at der er holdt formøder med kontaktførelserne. - I lighed med foregående år, har ledelsen fået henvendelser vedr. placering af forældremøder i DHL-ugen samt placering af møderne i på samme dag, hvilket gør det vanskeligt for forældre, der har børn på flere årgange. Dette drøftes videre på et kommende møde. Skolen forsøger at lægge møderne udenfor DHL-ugen. OBS på, om sætningen i princippet omkring formøde med kontaktførelserne kan omformuleres.
19.55-20.00 5 min	Orienterings- og drøftelsespunkt 8. Evt. Formålet med punktet er der er tid til at skolebestyrelsen kan dele aktuelle observationer m.m. Ordet er frit.	Alle	Kan vi opfordre til at der altid laves fælles trivselsgruppe for årgangen? Der blev skrevet ud med opfordring i forældrebreven i august. På nogle årgange sker det helt af sig selv. På en enkelt årgang, mødte forslaget stor modstand i forældregruppen.

	Punkter på næste skolebestyrelsesmøde: Fra mødet med forældrerådene: Opmærksomhed på digital dannelse i forhold til forældrene		
Parkeringsplads:			
Skolebestyrelsens mærkesager/arbejdsgrupper: • Elevtrivsel (bl.a. National trivselsundersøgelse, Børnesundhedsprofil-rapporten og Antimobbe-planen). Gruppe: Camilla, Didde, Katrine, Sandie og (Anders). • Elevernes faglighed (bl.a. principper for lektier, fastholde den gode udvikling af faglighed og forældrenes bidrag til dette). Gruppe: Trine L. • Det fælles skoleliv. Udarbejdelse af princip. Gruppe: Anne, Katrine, David • Principper (revideres). Gruppe: Mella, Kenneth, David, Trine, Birgitte. • Følgegruppe - "Fælles pædagogisk tilgang i N/H": Gruppe: Anne, David, Henriette, Michael og Ditte. • Mangfoldige Børnefællesskaber Skal indtænkes som mærkesag og SB orienteres på fremadrettede møder om status og lignende. Fokusgruppe: Annette ønsker at sætte sig ind i materialet på vegne af SB. Derudover fortsætter mentorordningen for kontaktførelserne som består af 11. Inspiration: Skole og Forældre og Hvem er Følgeskabet?			

Møderække kl. 17.00 - 20.00:

- ~~Mandag den 17. august Skolebestyrelsesmøde~~
- ~~Mandag 21. september Skolebestyrelsesmøde~~
- **Onsdag 28. oktober** kl. 17.00-18.15 + stor-kontaktførelsemøde 18.30 – 20.30 (fysisk) Dagsorden: Tema og status fra skolen
- **Onsdag 25. november** Skolebestyrelsesmøde
- **Tirsdag den 26. januar kl. 17.00-19.00.** Områdedialogmøde med skolebestyrelserne. 1 time selv og 1 time fælles.
- **Tirsdag 10. februar** Fælles skolebestyrelsesmøde og forældrerådsmøde kl. 17.00-18.30
- **Onsdag 10. marts** Skolebestyrelsesmøde
- **Torsdag 29. april** Skolebestyrelsesmøde kl. 17.00-18.15 og storkontaktførelsemøde fysisk kl. 18.30-20.30. Dagsorden: Tema og status fra skolen
- **Mandag 19. maj** Skolebestyrelsesmøde
- **Tirsdag 15. juni** Skolebestyrelsesmøde

Derudover har de forskellige arbejdsgrupper mulighed for at aftale nogle arbejdsgrupper igennem året, som forberedelse til skolebestyrelsesmøderne.