

Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde

27. april 2026 kl. 17.00-18.15 og Kontaktførelsemøde kl. 18.30-20.30 - i det store personale rum ved siden af kontoret

Spisning foregår under mødet, så vi kan nå at gøre klar til kontaktførelsemøde.

Deltagere skolebestyrelsen				
Forældrerepræsentanter	Trine Paaby Kjær Rask (0, 8. og 9. årg.)	Anette Vejter Bovim (1., 6. og 9. årg.) <i>AFBUD</i>	Ida Skou Mikkelsen (0. og 6. årg.)	Sandie de Fries (3.kl/Kilden) <i>AFBUD</i>
	Anna Lammerts Jensen (9. årg.)	Anders Gylling Fjordbak-Trier (5. årg.) <i>AFBUD</i>	Didde Kjær Hulgaard (1. årg.)	Camilla Hartvig Bruun (8. årg.) <i>AFBUD</i>
	Katrine Bang (2. årg.) <i>AFBUD</i>	David Svante Hansen (1A og 3N)		
Forældresuppleanter	Carrie Madsen (1. og 5. årg.)	Anne Johansen (0H)		
Elever	Liv (6. Årgang) <i>AFBUD</i>	Kiko 9. årgang <i>AFBUD</i>		
Medarbejdere/ledelse	Mella Harlam (lærer udskolingen)	Per Vinberg Iversen (lærer udskoling og TR) <i>AFBUD</i>	Michael Novak Langholm-Pedersen, afdelingsleder (Referent)	Birgitte Pilgård, Skoleleder

Vejl. Tid	Emne	Ansvarlig	
17.00-17.05 5 min	1. Formalia Processtyrer: Trine Ordstyrer: Ida Godkendelse af dagsorden	Trine og Ida	
17.05-17.20 15 min	2. Nyt fra elevrådet Formålet med punktet er, at elevrådet orienterer bestyrelsen om, hvad de er optaget af, hvad de arbejder med at forbedre og hvad bestyrelsen kan gøre for at hjælpe det på vej.	Kiko og Liv	Der har ikke været afholdt elevrådsmøde siden sidste skolebestyrelsesmøde og elevrepræsentanterne har meldt afbud til i dag, så der er ikke noget fra elevrådet. Ledelsen har deltaget til et elevrådsmøde. Det var et godt møde med gode input fra eleverne. F.eks. elevfester, frikvarterer, borde/stole m.m. blev drøftet. Ledelsen har lavet nogle aftaler med elevrådet, så de fremover bedre kommer til at opleve, at der bliver lyttet, både på skolebestyrelsesmøder og generelt.
17.20-17.40 20 min	Orienterings- drøftelses- og beslutningspunkt 3. Orientering fra ledelsen	Ledelsen	STUK-kvalitetsvurdering: <ul style="list-style-type: none"> • Kildevældsskolen er peget på pga. elevernes præstationer til FSA i dansk og matematik. De 4 andre kriterier, ligger Kildevældsskolen rigtig godt og der er generelt en rigtig god udvikling på Kildevældsskolen. • STUK's rapport er en forsimplet måde at vurdere kvaliteten på, hvilket også er blevet bakket op i medierne.

	<ul style="list-style-type: none"> • STUK- kvalitetsvurdering. Se 3 bilag. Ledelsen orienterer om rapporten og hvordan skolen ser på denne • Kulturcenteret. Se 1 bilag. Udendørs biograf og skærm? Hvad tænker skolebestyrelsen om det? • Økonomi; N/H og kapacitetstilpasning • Personale • Timefordelingsplan: N/H har ikke trivselstime på skoleskemaet i næste skoleår. Trivselsarbejdet tænkes ind i de øvrige lektioner. Årsag: så bliver skoledagen ikke så lang, og der vil i stedet for være to voksne i en anden lektion. • Status på klager • Skoleudviklingssamtale d. 9. sept. 14-16 		<ul style="list-style-type: none"> • På Kildevældsskolen har vi stor fokus på at øgede karaktergennemsnittet. • Det at præstere 00 eller to til FSA kan godt være en stor succeshistorie. F.eks. hvis man tidligere har haft massivt fravær fra undervisningen, har faglige vanskeligheder m.m. • Der er udarbejdet en handleplan for, hvordan eleverne kan komme til at præstere højere i testsituationen. Ledelsen har de sidste to år gennemgået en uddannelsen sammen og udarbejdet en 3-årig strategiplan. P.t. har skolen tilknyttet en ekstern konsulent til at støtte op om den ønskede udvikling. Foreløbig frem til sommerferien. <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SB drømmer om at se resultater med hjælp fra den eksterne konsulent • Og skulle skolen overveje at ty mere til skriftlighed frem for brug af digitale hjælpemidler, da det analoge skulle have en mere positiv effekt på hukommelse/resultater? • SB efterlyser konkrete ”talepointer” fra tilknyttet kommunikationsrådgiver som kan understøtte en positiv fortælling om skolen. <p>Henvendelse fra Kulturcenteret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Høring af skolebestyrelsen; Kulturhuset om hvordan skolen forholder sig til en mobil udendørs biograf og en udendørs skærm på Bellmangsgade. SB støtter op om det, men opfordrer til at skærmen slukkes kl. 22.00. <p>Økonomi og personale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolen har færre elever i N og H fra august og flere på almen. Derfor sker der også en tilpasning i, hvem der løfter hvilke opgaver. Muligvis kommer N/H ud med et mindre underskudt i 2026. <p>Timefordelingsplan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • N og H har ikke en lektion Trivselstime på skemaet. Trivselsarbejdet tænkes ind i de andre lektioner, hvilket SB støttede op om. <p>Status på klager:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ledelsen orienterede om at klagerne der blev drøftet på sidste skolebestyrelsesmøde, er håndteret. <p>Skoleudviklingssamtale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Holdes næste gang den 9. sept. Kl. 14-16. Dette koordineres senere i SB om hvem der skal have hvilke roller/opgaver.
17.40-17.55 15 min	<p>Orienteringspunkt</p> <p>4. Orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personale • Forældre; status arbejdsgrupper, specialskolenetværk • Forældrerådet i Kilden 	Anna	<p>Personale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omplaceringerne har fyldt i medarbejdergruppen. Eksaminerne fylder også en del p.t. Planlægning af Markedsdag og kommende planlægning af næste skoleår. <p>Forældre:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Forældrerådet i Stifinderen 		<ul style="list-style-type: none"> Specialnetværket: Drøftelse om målgruppebeskrivelsen, at kategori 4 elever bl.a. skal rummes i bygninger der har beregnet på andre målgrupper m.m. Der blev henvist til en fortælling/artikel om den ny specialskole i Ørestad. Anne spørger til om SB kunne være medunderskriver på et debatoplæg, der påpeger kritiske forhold. <p>Forældrerådet i Kilden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Det går godt i Kilden. <p>Forældrerådet i Stifinderen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Der er sket en rigtig god udvikling. Stifinderen har oplevet en stor elevtilgang og fået ansat til de vakante stillinger. Sygefravær er gået fra 27 % til 3 %. Stor ros til KKFO-lederen og medarbejderne.
17.55-18.05 10 min	<p>Beslutningspunkt</p> <p>5. Kommende aktiviteter</p> <p>Markedsdagen: formål at afklare bestyrelsens fordeling af opgaver ifm. Boden.</p> <p>Kampagne vedr. valg til skolebestyrelsen. Skal vi stå en morgen og dele foldere ud?</p>	Trine og Ida	<p>Markedsdag:</p> <ul style="list-style-type: none"> SB plejer at have en bod på markedsdagen. God idé sidste år ift. hvordan eleverne kunne aktivere deres forældre til at komme i boden og får et spørgsmål (lejrskoler, lektier m.m.?) SB beslutter dette pkt. skal tages på en AULA-tråd efterfølgende. der opstartes af Trine. <p>Kampagne skolebestyrelsesvalg:</p> <ul style="list-style-type: none"> Skal SB mødes udenfor skolen en morgen og tale med forældrene for at opfordre forældre til at stille op til skolebestyrelsen. På valg: Trine genopstiller, Anna forlader SB pga. elev-alder og Anders ønsker også at fortsætte (men vil ikke stå i vejen for nye kandidater) SB beslutter dette pkt. skal tages på en AULA-tråd efterfølgende der opstartes af Trine.
18.00 - 18.10 5 min	<p>Orienterings- og drøftelsespunkt</p> <p>6. Evt.</p> <p>Formålet med punktet er der er tid til at skolebestyrelsen kan dele aktuelle observationer m.m.</p> <p>Ordet er frit.</p>	Trine og Ida	Udgår
18.10-18.15 5 min	<p>7. Punkter til næste møde</p> <p>Formålet med punktet er at beslutte hvilke punkter der skal på dagsorden til næste bestyrelsesmøde, med udgangspunkt i årshjulet og parkeringspladsen, og aftale hvem der forbereder de forskellige punkter.</p>	Alle	<ul style="list-style-type: none"> Deadline for at få pkt. er ca. 1½ uge før SB-møde ”Den røde tråd” for specialområdet ønskes at tages på (ca. 10-15 min. varighed)

	<p>Princip for lektier. Arbejdsgruppen har et udkast som de gerne vil drøfte med skolebestyrelsen.</p> <p>Princip for brug af Aula.</p> <p>Princip for samarbejdet mellem skole/hjem og KKFO.</p>		
<p>Parkeringsplads:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inklusionspraksis – Det fælles skoleliv – principper for sikre lige mulighed for deltagelse i fælles arrangementer. (arbejdsgruppe er i gang) • Skolebestyrelsen kan overveje et kvartals infobrev til medarbejderne. • Princip for skole-hjem-samarbejde. • Kollektive sanktioner • Musik/morgensang i udskolingen • Princip for brug af Aula (genbesøges) • Antimobbepplan (genbesøges) 			
<p>Skolebestyrelsens mærkesager - nedsættelse af arbejdsgrupper:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lektier: Anders, Kasper, Sandie, Helene Carrie, Lilje, Liv og Mella. • Værdigrundlag og dannelsesprofil: På sigt starter et større arbejde omhandlende skolens værdigrundlag. Når arbejdet nærmer sig, giver BP besked. • Mentorordning: 11 forældre har meldt sig som mentor for de nye 0. klasser • Sorggruppe: Sandie og Katrine 			

Skolebestyrelsesmøder 2025/26 kl. 17.00-20.00

- ~~Onsdag 20.08.2025~~ Skolebestyrelsesmøde
- ~~Mandag 22.09.2025~~ Skolebestyrelsesmøde
- ~~Mandag 27.10.25~~ kl. 17.00-18.15 + stor kontaktførelsesmøde 18.30-20.30 (fysisk)
- ~~Onsdag 26.11.25~~ Skolebestyrelsesmøde
- ~~Mandag 12.01.26~~ Skolebestyrelsesmøde
- ~~Tirsdag 17.02.26~~ Skolebestyrelsesmøde
- ~~Onsdag 11.03.26~~ Skolebestyrelsesmøde
- ~~Torsdag 27.04.26~~ Skolebestyrelsesmøde kl. 17.00-18.15 og stor kontaktførelsesmøde fysisk kl. 18.30-20.30
- **Mandag 18.05.26** Fælles skolebestyrelsesmøde og forældrerådsmøde
- **Tirsdag 16.06.26** Skolebestyrelsesmøde

Forældremøder holdes den 26. og 27. august. Skolebestyrelsesdeltagelse aftales på mødet i august.

