

Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde 27. november 2024 kl. 17.00-20.00 i det store personalerum ved siden af kontoret

Vejl. tid	Emne	Ansvarlig	Referat/beslutninger taget Afbud: Referent:
Deltagere skolebestyrelsen: Forældre i bestyrelsen: <ul style="list-style-type: none">• Trine Paaby Kjær Rask (7. og 8. årgang)• Anette Vejter Bovim (5. og 8. årgang)• Ida Skou Mikkelsen (5. årgang)• Anna Lammerts Jensen (8. årgang)• Anders Gylling Fjordbak-Trier (4. årgang)• Sadaf Zahra Asim Mirza (7. årgang)• Didde Kjær Hulgaard• (Kilden) Sandie de Fries• (Stifinderen) Camille Hillmann Forældresuppleanter i Bestyrelsen: <ol style="list-style-type: none">1. Kasper Nielsen2. Camilla Hartvig Bruun3. Katrine Bang4. Carrie Madsen5. Helene Albinus Søggaard Elever: <ul style="list-style-type: none">• Lilje• Liv Medarbejdere: <ul style="list-style-type: none">• Mella Harlam (lærer udskolingen)• Vakant lærer/pædagog• Christine Beyer, afdelingsleder eller Henriette Nielsen referent.• Birgitte Pilgård, Skoleleder Afbud fra: <ul style="list-style-type: none">• Anette, Sadaf, Sandie, Lilje			
17.00-17.05 10 min	1. Formalia Processtyrer: Trine	Trine Ida	Referat fra sidste møde og dagsorden for dagens møde blev godkendt.

	<p>Ordstyrer: Ida</p> <ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af seneste referat og godkendelse af dagsorden. • Forretningsorden vedr. Referatskrivning: Der udarbejdes et referat under skolebestyrelsesmødet, som referenten læser op efter hvert punkt. Referatet lægges op på opslagstavlen på Aula og hjemmesiden. Hvis der er ændringer til referatet, skrives det ind i referatet på næstkommende møde. 		<p>Beslutning: Fremover sendes referater til godkendelse i Skolebestyrelsen efter et bestyrelsesmøde. Medlemmerne har derefter 3 hverdage til at komme med indsigelser eller rettelser til referatet. Derefter gøres det tilgængeligt for alle forældre.</p> <p>Anna retter forretningsordenen til, så den passer med ovenstående.</p>
17.10-17.30 20 min	<p>2. Nyt fra elevrådet</p> <p>Formålet med punktet er, at elevrådet orienterer bestyrelsen om, hvad de er optaget af, hvad de arbejder med at forbedre og hvad bestyrelsen kan gøre for at hjælpe det på vej.</p> <p>Bestyrelsen vil gerne drøfte med eleverne om hvordan man kan arbejde med en røgfri og nikotinfri skole. Se 2. bilag.</p> <p>Opfølgning på elevernes brug af sociale medier (oprettelse af profil hvor nogle fra skolen udstilles)</p> <p>Orientering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opgradering af Nordgården • Toiletter Nordgården • Gyngen den store legeplads • Smartphone fri skole (se bilag) 	Lilje og Liv	<p>Der var ikke nyt fra elev-repræsentanterne.</p> <p>Birgitte orienterede om følgende:</p> <p>Københavns kommunens har et fokus på at understøtte røg- og nikotinfri skole. På Kildevæld har vi det allerede dette indtænkt i ordensreglerne. Snus og andre røgfri nikotinprodukter er dog et udbredt problem. Når skolen bliver opmærksom på brug af nikotinprodukter, tages der kontakt til forældrene.</p> <p>Orientering om, hvad vi indtil nu ved om hvad der foregår blandt eleverne på de sociale medier.</p> <p>Ledelsen har undersøgt, hvad der er muligt at etablere i Nordgården for at gøre den mere attraktiv for eleverne. Gårdtoiletterne er ved at blive renoveret.</p>
17.30-17.45 15 min	<p>3. Strategisk handleplan for arbejdet med at øge elevernes trivsel i 4.-9</p> <p>Formålet med punktet er at arbejdsgruppen bestående af forældre, deler deres bemærkninger til analysen.</p> <p>Derudover skal skolebestyrelsen forholde sig til udkast til ny anti-mobbestrategi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se bilag 	Forældre i arbejdsgruppen	<p>Arbejdsgruppen har ikke på nuværende tidspunkt kommentarer til handleplanen med at øge elevtrivslen.</p> <p>Udkast til anti-mobbestrategi: Anti-mobbestrategien handler om, hvordan skolen og forældre sammen kan forebygge mobning og sikre gode børnefællesskaber. Hvis der konstateres mobning eller mistanke om mobning benyttes den nationale handleplan fra DCUM.</p>

			<p>Er alle medarbejdere bekendt med handleplan mod mobning og er de klædt på til at håndtere mobning?</p> <p>Der er forskel på enkeltstående episoder mellem børnene i dagligdagen og decideret mobning, vold, trusler, krænkende adfærd. Men kan det tydeliggøres at strategien dækker både mobning, vold, trusler og krænkende adfærd, og at de forskellige handleplaner for både forebyggelse og indgribende tiltag derfor også dækker det?</p> <p>Punktet blev drøftet i sammenhæng med punkt 8. Se derfor også referat fra dette punkt.</p> <p>Der blev stillet spørgsmål til, hvordan det håndteres, når elever oplever voldsomt sprogbrug fra andre elever?</p> <p>Der blev efterspurgt endnu mere kommunikation til forældre om både mobning, voldsomme episoder osv. Kan dette tilføjes til anti-mobbestrategien? Vigtigt at signalere nul-tolerance – politik overfor både forældre og elever. Det kan virke forbyggende, at alle - både forældre og skole signalerer, at det ikke tolereres.</p>
17.45-18.00 15 min	<p>4. Undervisningsmiljøvurdering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se bilag <p>Formålet er at orientere skolebestyrelsen om, hvor langt arbejdet er kommet. bla. rengøring vil indgå i vurderingen og om skolebestyrelsen tænker der mangler noget i vurderingen.</p>	Ledelsen	Udgår
18.00-18.30 20 minutter	Let forplejning		
18.30-18.40 10 min	<p>5. Evaluering af Stor-kontaktforælder arrangement den 24. oktober 2024</p> <p>Formålet med punktet er, at evaluermødet og drøfte om det giver anledning til noget.</p>	Forældre	<p>Der var ikke mange kontaktforældre der deltog i mødet, men det var et rigtig godt møde, hvor der blev drøftet flere forskellige væsentlige emner.</p> <p>De fleste årgange var repræsenteret ved en eller flere kontaktforældre.</p> <p>Ros til ledelsen for åbenhed ved forældremødet omkring resultaterne fra elevtrivselsmålingen.</p> <p>Hvad kan vi gøre anderledes for at få flere deltagere?</p> <p>Der blev sendt reminder ud kort før mødet. Kunne lærerne være behjælpelige med at sende reminder ud i ugebrevet eller kunne skolebestyrelsen sende reminder ud via Aula?</p> <p>Måske er antallet deltagere ikke så afgørende? Måske afspejler det behovet? Vigtigst at der er mulighed for dialog mellem skolebestyrelsen og kontaktforældrene.</p>

18.40-18.50 10 minutter	<p>6. Ferieplan 2025-26</p> <ul style="list-style-type: none"> Se bilag: Vejledende ferieplan 2025-26 <p>I Københavns Kommune planlægger skolerne selv deres ferieplaner, men de skal følge nogle generelle regler fra kommunen og Folkeskoleloven.</p> <p>Skolens ferieplan godkendes i SB inden 1. februar.</p>	Ledelsen	<p>Skoleårets planlægning inkl ferieplanen skal leve op til følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> Skoleåret skal indeholde 200 skoledage Der må ikke være fridage på skriftlige prøvedage Den 1. maj og grundlovsdag skal være fridage Sommerferien starter den sidste lørdag i juni Skolestart ligger seks uger efter sommerferiens start Alle hverdage mellem jul og nytår skal være fridage Hvis der udskrives valg, skal skolen holdes fri, hvis den bruges som valgsted (med mindre der kan afskærmes) <p>Ledelsen foreslår at vi følger den vejledende ferieplan, med undtagelsen at vi ikke holder lukket den 18. november 2025 (Kommunalvalg), men holder lukket den 23. december 2025 i stedet for.</p> <p>Ferieplanen blev vedtaget med denne ændring.</p>
18.50-19.05 15 minutter	<p>7. Investeringsområder for kommende års lokale budget</p> <ul style="list-style-type: none"> Se bilag budget 2024 som inspiration <p>Formålet med punktet er at skolebestyrelsen forholder sig til om der er særlige investeringsområder der skal prioriteres i budget 2025.</p> <p>F.eks. tidligere forslag: Sko-fri skole skal drøftes og måske indtænkes i budgettet til næste år.</p>	Forældre	<p>Birgitte forklarede, hvordan skolens budget hænger sammen og hvilke midler, skolebestyrelsen kan have indflydelse på prioritering af.</p> <p>Der blev givet udtryk for, at det er vigtigt at prioritere lejrskoler og lønkroner til pædagogisk personale.</p>
19.05- 19.20 15 minutter	<p>8. Skolens orientering til forældrene ved voldelige episoder på skolen.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker at drøfte hvornår skolen orienterer forældre til børn der har været en del af en voldelig episode eller at have set det.</p>	Ledelsen	<p>Der blev givet udtryk for, at der i nogle tilfælde ikke sendes orientering til forældrene ved voldsomme episoder. Der ønskes endnu større fokus på at signalere, at vi ikke accepterer vold, grimt sprogbrug osv.</p> <p>Birgitte gennemgik skolens procedurer og retningslinjer for krænkelse og voldsomme hændelser, Der skelnes mellem:</p> <ul style="list-style-type: none"> Voldsomme episoder, der medfører magtanvendelser Hændelser barn – barn Mindre voldsomme hændelser barn-medarbejder Arbejdsulykker

			Det vurderes i hver enkelt situation, hvor bredt der skal orienteres, altså om det kun er de implicerede, der skal orienteres eller om der skal sendes information ud til alle forældre i en klasse.
19.20-19.35 15 min	9. Opfølgning på indsatser vedr. medarbejdernes arbejdsmiljø (APV) Formålet med punktet er at orientere om indsatser for at øge medarbejdernes arbejdsmiljø.	Ledelsen og Mella	Udgår
19.35-19.40 5 minutter	10. Orienteringspunkter – mulighed for korte opklaringspørgsmål Suppleringsvalg til skolebestyrelsen?		Skolebestyrelsen har fået en henvendelse fra en forælder fra H som gerne vil stille op til skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen skal beslutte om der skal laves et suppleringsvalg. Der tages udgangspunkt i forretningsordenen. I forretningsordenen henvises der til reglerne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse om valg af repræsentanter til skolebestyrelse. § 10. Hvis et medlem udtræder af skolebestyrelsen eller dør, indtræder en stedfortræder for resten af valgperioden. Stk. 2. Er der ved ledighed ingen stedfortrædere for skolebestyrelsens forældrerepræsentanter, holdes der snarest muligt suppleringsvalg med henblik på besættelse af den ledige plads i skolebestyrelsen for resten af valgperioden og eventuelt valg af yderligere stedfortrædere. Valget sker efter regler fastsat af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og godkendt af skolebestyrelsen, jf. § 1. Skolebestyrelsen kan kun afholde suppleringsvalg, når der ikke er flere suppleanter der kan indtræde i bestyrelsen.
19.40-19.55 15 min	11. Orientering (ikke drøftelsepunkter) <ul style="list-style-type: none"> • Ledelsen • Personale • Forældre (status på arbejdsgrupper) • Forældrerådet i Kilden • Forældrerådet i Stifinderen 	Alle	Orientering fra ledelsen vedr. Klimasikringsarbejde foran skolen: Projektet er planlagt til opstart i februar 2025 og forventes afsluttet i efteråret 2025. Projektet er del af et samlet klimasikringsarbejde, som vil betyde færre overløb til Øresund Mangfoldige børnefællesskaber: Der bliver meget nyt omkring de politiske beslutninger om <i>Mangfoldige børnefællesskaber</i> . Det har både økonomiske konsekvenser og betydning for inklusion af flere børn med særlige behov. Personale: Der er en ansættelsesproces i gang vedr. ansættelse af KKFO-leder til special-insituionen Stifinderen.

			<p>Ny afdelingsleder for indskolingen special er startet.</p> <p><i>AKS</i> Kildevældsskolen bliver 1/1-2025 en <i>Alle Kan Synge</i>-skole. Dette vil blive markeret på den ene eller anden måde.</p> <p>Personalet: ingen orienteringspunkter</p> <p>Arbejdsgrupper: Arbejdsgruppen vedr. lektier har haft møde. Arbejdet fortsætter.</p> <p>Forældrerådet Kilden: Input til evaluering af Åbent hus/indskrivningsaften.</p>
19.55-20.00 5 min	<p>Punkter til næste møde Formålet med punktet er at beslutte hvilke punkter der skal på dagsorden til næste bestyrelsesmøde, med udgangspunkt i årshjulet og parkeringspladsen</p>	Alle	<p>Vedtagelse af revideret Forretningsorden</p> <p>Undervisningsmiljøvurdering</p> <p>Lejrskoleprincip Der var til sidste møde lavet et udkast. Der blev aftalt at forslaget drøftes videre i en arbejdsgruppe hvor teamkoordinatorerne fra indskolingen inddrages. Formålet med punktet er at lave en status på hvor langt arbejdet er kommet og evt. beslutte princip for lejrskole.</p> <p>Mangfoldige Børnefællesskaber</p> <p>Princip for lektier</p> <p>Opfølgning på indsatser vedr. medarbejdernes arbejdsmiljø (APV)</p>
<p>Parkeringsplads:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Specialanalyse • Digitale skærme anbefalinger – se bilag • Kvalificeret drøftelse af, hvordan vi i bestyrelsen fælles forstår og tilgår arbejdet med principper på skolen. Principper er et lovfæstet styringsredskab, der er retningsgivende for skolen, hvorfor jeg mener at det er værd bruge tid på at vi koordinerer vores tilgang til arbejdet med dem. • Ang. loppemarked, så skal man søge tilladelse her: https://www.kk.dk/arrangementer 			

- Mobilfriskole: Kan vi invitere folk ude fra som kan holde oplæg/ workshop for både forældre og elever
- Musik og fællesskab i udskolingen. Fx morgensamling

Skolebestyrelsens mærkesager - nedsættelse af arbejdsgrupper:

- Lektier: Anders, Kasper, Sandie, Helene Carrie, Lilje, Liv og Mella.
- Værdigrundlag og dannelsesprofil: På sigt starter et større arbejde omhandlende skolens værdigrundlag. Når arbejdet nærmer sig, giver BP besked.
- Mentorordning: 11 forældre har meldt sig som mentor for de nye 0. klasser
- Sorggruppe: Sandie og Camilla

Arrangementer hvor skolebestyrelsen deltager:

Der er nogle arrangementer, hvor det er håbet, at forældrevalgte fra skolebestyrelsen vil deltage/hjælpe.

- 23. oktober Åbent hus/informationsaften 17-19.00 (Anette og Sandie deltager)
- 23. oktober - 4. november; kontakt/information til de forældre, der bor i distriktet
- 4. -24.11 skoleindskrivning
- 19. februar Introaften for kommende skolestartere (Trine og Ida deltager)
- 11. april Intromøde på KKFO 17-18.30 (Helene + forældrerådet)
- 27. april "Bål og Drager" 10-12.00 for skolestartere og deres forældre (Ida og Trine + spørg kontaktforældre fra indskolingen og forældrerådet)
- 22. maj Markedsdag og -aften

Skolebestyrelsesmøder 2024/25 kl. 17.00-20.00

Mandag 26.08.24 Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag 8.10.24 Skolebestyrelsesmøde

Torsdag 24.10.24 kl. 19.30-21.00 Stor-kontaktforældremøde online

Onsdag 27.11.24 Skolebestyrelsesmøde

Torsdag 16.01.25 Skolebestyrelsesmøde

Onsdag 19.02.25 Skolebestyrelsesmøde

Mandag 10.03.25 Skolebestyrelsesmøde og storkontaktforældremøde fysisk

Mandag 28.04.25 Skolebestyrelsesmøde

Torsdag 8.05.25 Fælles skolebestyrelsesmøde og forældrerådsmøde

Onsdag 11.06.25 Skolebestyrelsesmøde