

Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde 10. juni 2024 kl. 17.00-20.00 i det store personalerum ved siden af kontoret.

Vejl. tid	Emne	Ansvarlig	Baggrund/ forudsætninger/ forberedelse/ bilag	Ønsket resultat (Orientering? Information? Godkendelse? Drøftelse?)	Referat/beslutninger taget
					<p>Deltagere skolebestyrelsen: Afbud: Camille, Sadaf, Kasper, Sand, Leonora</p> <p>Forældre i bestyrelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trine Paaby Kjær Rask (Sylvester 7B, Hjalte 6U) • Anette Vejter Bovim (Lukas 4U, Zenia 7B) • Ida Skou Mikkelsen (Dagmar 4U) • Anna Lammerts Jensen (Vilfred 7B) • Anders Gylling Fjordbak-Trier (B 3U) • Sadaf Zahra Asim Mirza (Nour 6U) (Afbud) • Didde Kjær Hulgaard • (Kilden) Sandie de Fries • (Stifinderen) Camille Hillmann (Afbud) <p>Forældresuppleanter i Bestyrelsen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kasper Nielsen (afbud) 2. Camilla Hartvig Bruun 3. Katrine Bang 4. Carrie Madsen 5. Helene Albinus Søgaard <p>Elever:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lilje Ahrends (8C) • Leonora Birkballe (5A) (Afbud) <p>Medarbejdere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Charlotte Juul (Børnehaveklasseleder) • Michael Sand, Lærer (afbud) • Christine Beyer, afdelingsleder og referent,

					<ul style="list-style-type: none"> Henriette Nielsen ref. Birgitte Pilgård, Skoleleder Caspar Nielsen deltager kl. 17-18.00
17.00-17.20 20 min	1. Formalia Processtyrer: Trine Ordstyrer: Ida Præsentationsrunde hvor vi hører, hvad motivationen er for at sidde i skolebestyrelsen Godkendelse af seneste referat <ul style="list-style-type: none"> 1 bilag referat Godkendelse af dagsordenen	Trine Ida		OG	Motiveret præsentation fra alle fremmødte. Dagsorden og referat godkendt. Ekstra drøftelses- og beslutningspunkt vedr. Ændringer i timefordelingsplanen fra august 2024.
17.20-17.35 15 min	2. Skolebestyrelsen konstitueres <ul style="list-style-type: none"> 2 bilag; forretningsorden og møder i kommende skoleår Skolebestyrelsen konstituerer sig (formand og næstformand vælges), der aftales hvem der skal deltage i ansættelsessamtaler i de forskellige afdelinger. Skal alle have invitationen? Hvor mange kan der deltage? Forretningsorden gennemgås og vedtagelse, møder kommende skoleår og årshjul drøftes.	Trine		DG	<ul style="list-style-type: none"> Konstituering: Trine og Ida valgt uden modkandidater og fortsætter som henholdsvis forperson og næstforperson. Ansættelser af medarbejdere: Skolen ansætter løbende i forhold til de enkelte stillingsopslag. Ledelsen skriver ud med svar-deadline og SB-medlemmer svarer hvis de kan. Ansættelse af ledere: Her skal der være repræsentanter fra skolebestyrelsen. Forretningsorden: Forretningsordenen er vedtaget uden bemærkninger. Mødedatoer kommende skoleår: BP flytter storkontaktforældremødet i kalenderne. Møderækken kommer til at fremgå af dagsordenen til hvert møde.
17.35-17.50 15 min	3. Nyt fra elevrådet Formålet med punktet er at høre, hvad elevrådet har været optaget af siden sidste bestyrelsesmøde. SB vil gerne sætte en stor toiletkampagne i gang som involverer hele skolen, hvilket skal drøftes i dag.	Eleverne		OD	<ul style="list-style-type: none"> Indskolingen ønsker en lille trappe, så de kan åbne de store skraldecontainere. Det er i proces. Indskoling oplever at de store elever gør dem forskrækket på rutsjebanen. Det skrives ud i ugebrevet til medarbejderne. Inde i legetårnet kan eleverne rive sig på et metalrør. Toiletterne i gården: Indskolingen oplever at toiletterne lugter og der kan være store elever som låser toiletterne. BP svarer: Arbejdsgruppen kommer et forløb i kommende skoleår, hvor der arbejdes med toiletforholdene. Mange elever er stadig ærgerlige over at skolen er mobilfri. SB svarer: Den sag er lukket og vi kommer ikke til at ændre på den beslutning. Forslag til elevrådet: Et arbejde med fx elevfester, så elevrådet har en positiv opgave, som taler ind i fællesskabet.

	3A – ekstra punkt Ekstra drøftelses- og beslutningspunkt vedr. Ændringer i timefordelingsplanen fra august 2024.				SB godkender for kommende skoleår 24/25 Blev besluttet
17.50-18.05 15 min	4. Evaluering af SUS samtale Formålet med punktet er at evaluere hvad der gik godt og hvad der skal gøres anderledes fremover.	Alle		OD	BP gennemgår konceptet vedr. SUS samtalen hvor områdechefen, skolekonsulenten, forældre, elever vejledere og ledelse deltager. BP opsummerer samtaleforløbet. Vi kan ønske os mere tid til dialog til kommende skoleår. Det er givtigt at skolen er repræsenteret med både elever og forældre. Områdechefen havde ingen bemærkninger til, hvad skolen skal udvikle på i kommende skoleår. Som skole ønsker vi, at arbejde med en anden tilgang til SUS i kommende skoleår.
18.05-18.35 30 minutter	Sandwich og lidt lækker kage				
18.35-19.05 30 min	5. Budget 2024 og 1. prognose 2024 <ul style="list-style-type: none"> Se 2 bilag: budget 2024 og 1. prognose 2024 Formålet med punktet er at skolebestyrelsen får et nærmere indblik i, hvordan budgettet er sat sammen og hvilke prioriteringer de kan have indflydelse på.	Ledelsen	Forventningen er at alle har gennem læst det tilsendte. Birgitte vil gennemgå det på mødet. Der vil være mulighed for, at stille opklarende spørgsmål.	ID	BP: laver en overflyvning af skolens økonomi. Udviklingen i antal elever har en stor betydning for budgettet. BP redegør for hvordan skolen har nogle udmeldte poster i forhold til fx rengøring. SB kan beslutte at bruge midlerne anderledes. BP forklarer, at råderummet ikke er stort, da mange ting giver sig selv. Budgetkorrigerende: Det sker løbende fx hvis en skole har flere elever 5.9. betyder det at budgettet skal øges. Skolebestyrelsen spurgte ind til omfanget af budget til møde og administration-posten. Er nysgerrige på hvad der ligger i den. BP undersøger hvad posten præcist indeholder. Der er bred enighed om, at det at pleje personalet har en stor betydning for personales trivsel. En forælder kunne godt tænke sig, at hvis der er midler tilovers sidst på året, at man kigger ind i kursus til SB, toiletter, personalepleje, ekstra rengøring etc.

19.05-19.20 15 minutter	<p>6. Godkendelse af Kildens forslag til den centrale besparelse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se bilag <p>Formålet med punktet er at bestyrelsen skal forholde sig til Kildens forslag.</p>		<p>Besparelsen betyder at åbningstiden i KKFO' en skæres med en time ugentligt enten ved at lukke fredag kl. 16.00 eller reducere morgenåbningen til 6.30 (fremfor 6.15).</p> <p>Forældrerådet har drøftet, hvordan denne besparelse kan indtænkes, så færrest børn/familier muligt påvirkes.</p> <p>Skolebestyrelsen peger på, at besparelsen skal findes ved at reducere morgenåbningstiden med 15 minutter dagligt.</p>		<p>Forslaget er på den baggrund, at det rammer færrest mulige. Forslaget hvor morgenåbningstiden reduceres fra 6:15 til 6:30 vedtages af SB.</p>
19.20-19.35 15 min.	<p>7. Evaluering af markedsdag den 23. maj</p> <p>Formålet med punktet er at evaluere hvad der fungerede godt og om der er steder hvor det skal planlægges anderledes næste gang.</p>	Birgitte (overvejer ser fra sidst til denne gang)		D	<p>Det har været en super god og stemningsfuld markedsdag. Rigtig mange deltagere. Både børn og forældre havde det dejligt trods regnvejr.</p> <p>Overvejelse til kommende markedsdag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kan vi undgå at der bruges kontanter, så boderne ikke skal håndtere penge. Vi kan trykke "penge" • Et kort købes for fx 5 kr. Så man ved hvor alt er. <p>Der blev drøftet at skolebestyrelsen også kunne have en bod på markedsdagen, hvilke nogle af forældrene gerne vil.</p>
19.35-19.50 15 min	<p>8. Orientering (ikke drøftelsepunkt)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ledelsen • Personale • Forældre • Forældrerådet i Kilden • Forældrerådet i Stifinderen • Eksterne 	Alle	Kun korte orienteringer som er relevant for alle.	O	<p>Vi er ved at være i mål med venskabsklasser for kommende skoleår. Vi har fem ledige lærer stillinger.</p> <p>Der er pt. ingen medarbejdere som har villet stille op til bestyrelsen kommende skoleår.</p>
19.50-20.00	<p>Punkter til næste møde</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formålet med punktet er at beslutte hvilke punkter der skal på dagsorden til næste bestyrelsesmøde, med 	Alle		G	<ul style="list-style-type: none"> • Etablering arbejdsgrupper • Specialanalysen • Lektier (arbejdsgruppe) • Skofriskole

	udgangspunkt i årshjulet og parkeringspladsen				<ul style="list-style-type: none"> • Undervisningsmidler- budget • SB´s rolle i forhold til kommende elevrådsvalg
	<p>Parkeringsplads:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Værdigrundlag og dannelsesprofil • Mentorordning - kontaktførelse • Visitering til 0. klasse i special • Skole fri skole skal drøftes og måske indtænkes i budgettet til næste år. • Digitale skærme anbefalinger – se bilag • Nationale elevtrivselsmåling • Kvalificeret drøftelse af, hvordan vi i bestyrelsen fælles forstår og tilgår arbejdet med principper på skolen. Principper er et lovfæstet styringsredskab, der er retningsgivende for skolen, hvorfor jeg mener at det er værd at bruge tid på at vi koordinerer vores tilgang til arbejdet med dem. • Visionspapir - værdigrundlag m.m. • Rengøring - undervisningsmiljø • Ang. loppemarked, så skal man søge tilladelse her: https://www.kk.dk/arrange_menter • Lektiefriskole? Omfang af lektier? Tydelig fælles holdning på skolen • Mobilfriskole: Kan vi invitere folk ude fra som 				

	<p>kan holde oplæg/ workshop for både forældre og elever</p> <ul style="list-style-type: none">• Kommende budget: er der poster som SB er særlig interesseret i?• Musik og fællesskab i udskolingen. Fx morgensamling				
--	--	--	--	--	--