

Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde 6. marts 2024 kl. 17.00-20.00 på Kildevældsskolen.

Vejl. tid	Emne	Ansvarlig	Baggrund/ forudsætninger/ forberedelse/ bilag	Ønsket resultat (Orientering? Information? Godkendelse? Drøftelse?)	Referat/beslutninger taget
					Deltagere: <ul style="list-style-type: none"> • Forældre: Trine, Anette, Ida, Anna, Anders, Sadaf, Camilla. • Elever: Lilje og Nya • Medarbejdere: Charlotte Juul, Michael, (referent) Christine (CB), Henriette (HL) og Birgitte (BP) <i>Afbud fra: Sadaf og Camilla</i>
17.00-17.05 5 min	1. Formalia Processtyrer: Trine Ordstyrer: Ida Godkendelse af seneste referat. Godkendelse af dagsordenen	Trine Ida		OG	
17.05-17.20 15 min	2. Nyt fra elevrådet Formålet med punktet er at høre, hvad elevrådet har været optaget af siden sidste bestyrelsesmøde.	Eleverne	Elevrepræsentanterne har inden mødet, fået input fra alle 4 afdelingsråd.	OD	Der har været afholdt elevfest for 5.-7. årgang og filmaften for 8. og 9. årgang. Elevrådet har fået henvendelser vedr. net på boldbanen og mobilreglerne. Elevrådet har udarbejdet udkast til regler for boldbanerne. Der er fortsat udfordringer med affaldssortering – forskellige løsninger og input til udfordringerne med skrald. De mindre elever vil fortsat gerne lege på fitness-området. De ældre elever vil også gerne have adgang til tårnlegepladsen. Det lille elevråd er kommet med et forslag om at kunne bytte i 10-pausen og 12-pausen. Skolebestyrelsen stiller spørgsmål ved, om elevrådets forslag kan imødekommes. Der er mange forskellige behov blandt eleverne at tage hensyn til og derfor også forskellige holdninger både blandt personale og elever vedr. fordele og ulemper ved opdeling af udeområder. Drøftes på et TK-møde.
17.20-17.35 15 min	3. SUS samtale Formålet med punktet er at ledelsen orienterer om den endelige dagsorden til SUS og arbejdet indtil nu.	Ledelsen		O	Nogle medlemmer af skolebestyrelsen har deltaget i et møde i forvaltningen, hvor de første erfaringer fra SUS-samtalerne blev gennemgået. Arbejdsgrupperne er i fuld gang med at planlægge hver deres del af Skoleudviklingssamtalen.

	<p>Derudover skal bestyrelsen følge op på indsatser fra sidst SUS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forældretilfredshedsundersøgelse • Lærernes relationsdannelse og dennes betydning for faglig udvikling • En indsats der kan fremme betingelserne for koncentration i undervisningssammenhæng 				<p>De overordnede punkter er:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Status på ind- og udsivning 2) Klimaambassadører (elever) deltager og laver et oplæg om den opgave, de arbejder på som en del af klimaambassadøruddannelsen 3) De faglige resultater: faglige vejledere (matematik og læsning) deltager og fortæller om skolens faglige resultater og de indsatser, der er i gang på skolen <p>Hvad er forældrenes rolle ved SUS? Primært at være aktivt lyttende og byde ind, hvis det opleves som relevant at bidrage med "stemmer fra hverdagen".</p> <p>Processen omkring skolens prioritering af fokusområder, bagvedliggende data og valgte indsatser er vigtig information for hele skolebestyrelsen.</p>
17.35-17.45 10 min	<p>4. Kommunale besparelser på rengøringsområdet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se bilag <p>Skolen er blev orienteret om besparelser på rengøringsområdet fra august 2024 og frem. Børne- og ungeudvalget godkendte det nye rengøringsniveau på deres møde den 15. november 2023. Du kan se sagen og referatet heraf her: Udmøntning af budget 2024 Københavns Kommunes hjemmeside (kk.dk)</p>		Formålet med punktet er, at bestyrelsen orienteres om den kommende besparelse og beslutter om det giver anledning til noget.	ODG	Der er budgetforslag om kommunale besparelser på rengøringsområdet. Fremover vil der blive vasket gulv en gang om ugen fremfor tre gange. Alle skolens forældre orienteres evt. i et nyhedsbrev.
17.45-18.00 15 minutter	<p>5. Kontaktforældre</p> <p>Jf. årshjul skal vi drøfte kontaktforældre rollen og samarbejde med skolebestyrelsen.</p> <p>Derudover skal vi i aftale dato og tid for næste storkontakt forældremøde og hvem der planlægger mødet (årshjul)?</p> <p>På sidste bestyrelsesmøde, blev der besluttet at bestyrelsen vil arbejde</p>	Forældre	De forældrevalgte har inden mødet tænkt over, hvordan de forholder sig til hvert enkelt punkt.	DG	<p>Der afholdes kontaktforældremøde den 29. april 2024 efter det ordinære skolebestyrelsesmøde.</p> <p>Der nedsættes en planlægningsgruppe bestående af Trine, Anna, Anette.</p> <p>Foreløbige punkter til mødet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forslag om forældre-mentor-ordning. Er der stemning for det og er der kontaktforældre, der har lyst til at være mentorer for andre (nye) kontaktforældre? - Gode forældremøder <p>Skal der komme en form for tilbagemelding på punkter fra seneste kontaktforældremøder eller om at være kulturbærere for den kultur, vi gerne vil have på skolen? Eller om forældres rolle i inkluderende fællesskaber.</p>

	på at tilbyde en mentorordning til nyvalgte kontaktpædagoger. Der kunne også laves en temperaturmåling på tilfredsheden, ved at tage udgangspunkt i nogle temaspørgsmål.				Kan kontaktpædagogerne være aktive til mødet ved at skulle drøfte forskellige udsagn/dilemmasørgsmål og/eller give en temperaturmåling på tilfredshed? Birgitte vil gerne bidrage med et kort oplæg om visioner for skolen.
18.00-18.30	Pause				
18.30-18.45 15 min	<p>6. Udkast principper for klassedannelse på Kildevældsskolen og forslag til annullering af principper</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se bilag <p>Formålet med punktet er at bestyrelsen forholder sig om de kan godkende princippet i nuværende form eller om der er noget der skal ændres.</p> <p>Derudover foreslår ledelsen at følgende principper annulleres:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obligatorisk lektiecafe • Forældre information • Ordensregler for anvendelse af skolens IT • Skoleskift • Ansættelser 	??		ODG	<p>-Motivering: Der har manglet handlemuligheder i indskolingen, derfor ønsket om en opdatering.</p> <p>-Forslaget er dækkende for udskolingen.</p> <p>-Det gamle princip henvender sig primært til egentlig klassesammenlægning. Det nye princip tager højde for andre af typer af sammenlægninger fx klasser som ikke fungerer.</p> <p>-Opmærksomhedspunkter: Hvorfor tages der ikke højde for elevernes konkrete ønsker?</p> <p><i>Svar: Skolen har dårlige erfaringer med når eleverne ønsker kammerater til en ny klasse bl.a. kan uhensigtsmæssige sociale dynamikker eleven. Det kan skabe uheldige alliancer og virke ekskluderende.</i></p> <p>Hvordan sikres en gennemgående lærerstruktur?</p> <p><i>Svar: Tidspunktet kan være afgørende, så det kan være oplagt en med lærerskift.</i></p> <p>En nærmere beskrivelse af årgangenes fællesskaber.</p> <p><i>Svar: En rigtig god ide 'at medtage de store og små fællesskaber i princippet.</i></p> <p>Kan der ændres på formuleringen om elever med særlige behov, for alle elever har på et eller andet punkt særlige behov.</p> <p>Der skal tages stilling til graden af forældreinddragelse i gendannelsesprocessen.</p> <p>-Kan der tages højde for en latens tid hos eleverne?</p> <p><i>Svar: Vi har erfaring for at der ikke må gå for lang tid, da det skaber unødigt bekymring.</i></p> <p>Princippet skal været meget konkret så alle ved hvad de kan forvente i forhold til tidsrammen. Det skal være meget tydeligt hvornår hvad meldes ud og til hvem.</p>

					<p>Opmærksomhed på hvad der sker med klasser/elever efter en klassesammenlægning.</p> <p>-Vi har tidligere har et godt samarbejde med kontaktførelserne i forbindelse med formidling af en sammenlægning.</p> <p>-Kan skolen tænke en tidligere information til forældrene ind i en proces. Fx hvis en årgang er udfordret, så skolen tænker i en sammenlægning</p> <p>-Proces: Drøftelse af udkast i bestyrelsen. Der gives input. Princippet rettes til. Bestyrelsen drøfter det endelig princip. Hvorefter det endelig vedtages. Bestyrelsen godkender at de 5 forslåede principper til annullering blev annulleret.</p>
18.45-18.55 10 min	<p>7. Regnskabsafslutning 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se 3 bilag <p>Formålet med punktet er at ledelsen orienterer om regnskabsafslutning 2023.</p>		Formålet med punktet er, at ledelsen orienterer om økonomien og at vi drøfter eventuelle prioriteringer.	ODG	<p>Skolen har et mindre forbrug på 1.6 mill. I sidste kalender år 2023. Skolen har fået flere elever hvilket har stor betydning for skolen økonomi. Vi har haft vanskeligheder med besættelse af vakante stillinger både lærere og ledere.</p> <p>KKFO Kilden: Lille mindre forbrug. Stifinderen: Lille mindre forbrug.</p>
18.55-19.15 20 min	<p>8. Fag- og opgavefordeling</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se bilag timefordelingsplan <p>Formålet med punktet er at ledelsen orienterer om rammerne for kommende skoleår:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på klasser/antal elever fra august 2024 • Budget kommende skoleår holdt op imod antal ansatte og evt. forflytninger • Timefordelingsplan Ledelsen præsenterer for skolebestyrelsen hvordan timerne fordeler sig på alle klassetrin. Eventuelle overvejelser præsenteres. 		Formålet med punktet er at ledelsen orienterer om kommende skoleår og at vi drøfter ledelsens udkast til timefordelingsplan. Bestyrelsesmedlemmerne har inden mødet gennemlæst dokumenterne og bidrager til drøftelsen under mødet.	ODG	<p>-Klasser: Der går en 9. klasse ud og der kommer 3 0. klasser ind.</p> <p>-Der skal ansattes 1. lærer og en læsevejleder.</p> <p>-På N og H: forventes det samme antal klasser. Der kommer sandsynligvis ingen 0. klasser på N og H, men vi deler en klasse i to da vi får nogle elever fra en anden specialskole.</p> <p>-SB præsenteres for den kommende timefordelingsplan for almen.</p> <p>- Skolen kigger ind i hvordan valgfagene skal organiseres.</p> <p>-Skolen har ikke kristendomsundervisning i forbindelse med konfirmationsforberedelse, efter samme model som de andre skoler på Østerbro.</p> <p>-Skolen benytter alle de muligheder den kan for at reducere elevernes skoledagen for eleverne.</p> <p>Korundervisning, trivselslektionen prioriteres fortsat. Derudover følges paragraf 16</p>
19.15-19.35 20 min	<p>9. Skolebestyrelsesvalg</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se bilag tidsplan 		Link film: https://buf.kkintra.kk.dk/sites/buf.kkintra.kk.dk/files/	ODG	Der er nedsat et underudvalg. Anna, Birgitte og Trine.

<p>Skolebestyrelsen skal tage stilling til det kommende valg til skolebestyrelsen, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Om skolebestyrelsen vil tilbyde op til to pladser i skolebestyrelsen til repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger (eksternt valgte) • Fastsætte antallet af forældrevalgte medlemmer i skolebestyrelsen på baggrund af antallet af andre medlemmer (medarbejdere, elever, eksterne medlemmer). Forældrevalgte skal have flertal i skolebestyrelsen med ét medlem mere, end der er øvrige medlemmer, dog mindst syv forældrevalgte. Hvis skolebestyrelsen ønsker, at der vælges flere forældre til skolebestyrelsen, skal dette godkendes af områdechefen på baggrund af en begrundelse fra skolebestyrelsen. Antallet af pladser i skolebestyrelsen, der besættes ved forskudt valg, er maksimalt fire. • Tidsplan for valg til skolebestyrelsen herunder datoer for eventuelle valgmøder 		<p><u>Skolebestyrelsesvalg 2024 1440x1440 Gr%C3%B8n%20Bl%C3%A0 02.mp4</u></p> <p>Link til film: https://buf.kkintra.kk.dk/sites/buf.kkintra.kk.dk/files/Skolebestyrelsesvalg_2024_1440x1440_Gul%20R%C3%B8d_02.mp4</p>		
--	--	--	--	--

	og kommunikation til forældre om valget.				
19.35 19.55- 20 min	10. Orientering (ikke drøftelsespunkt) <ul style="list-style-type: none"> • Ledelsen: Google Rating – opfordring til forældrene, frokost til ejendomsmæglerne, fælles skolebestyrelsesmøde og forældre den 13. maj kl. 17.00-18.00 (princip for samarbejde). • Personale • Forældre • Forældrerådet i Kilden • Forældrerådet i Stifinderen • Eksterne 	Alle	Kun korte orienteringer som er relevant for alle.	O	<p>Skolen har haft besøg af arbejdstilsynet. Skolen har ikke fået nogen anmærkninger. Især faglokalerne blev gennemgået. Skolen dd. har modtaget rapporterne fra arbejdstilsynet.</p> <p>-Elverhøj er næsten færdiggjort. -BST vil gerne skrive under på brev om buskørsel. -Dele af Ledelsen har været på MED og arbejdsmiljøuddannelse. -Jacob Næsager har været på besøg på trivselsdagen 1.3.24 -Forældrerådet: Møde 13.5. - Der er to ejendomsmæglerne har meldt positivt tilbage og vil gerne komme til kaffemøde på skolen. KKFO: Mobilpolitik, udarbejdelse af en folder om værdier.</p>
19.55.- 20.00 5 min	11. Punkter til næste møde Formålet med punktet er at beslutte hvilke punkter der skal på dagsorden til næste bestyrelsesmøde. Digitale skærme anbefalinger – se bilag	Alle		G	<p>-Klassedannelsesprincipper -Valg til skolebestyrelsen -Budget 2024. -Opsamling fra SUS -Status elevtrivselsmåling</p>
	Parkeringsplads: <ul style="list-style-type: none"> • Ang. loppemarked, så skal man søge tilladelse her: https://www.kk.dk/arrangementer • Lektiefriskole? Omfang af lektier? Tydelig fælles holdning på skolen 				