

Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde 6. juni 2023 kl. 16.30-20.30

Vejl. tid	Emne	Ansvarlig	Baggrund/ forudsætninger/ forberedelse/ bilag	Ønsket resultat (Orientering? Information? Godkendelse? Drøftelse?)	Referat/beslutninger taget
					Deltagere: Forældre: Trine, Anette, Anders, Ida, Camilla, Anna, Sadaf, Elever: Adreas 9.c, Ahmed 6.u Medarbejdere: Pernille PLB, Anne-Mette, Christine (referent) og Birgitte Afbud fra:
16.30- 16.35 5 min	1. Formalia Processtyrer: Trine Ordstyrer: Ida Godkendelse af seneste referat. Godkendelse af dagsordenen	Trine Ida	Se bilag 1	O	Referatet godkendes Dagsorden godkendes Punkt 0. Proces vedr. Suppleringsvalg til SB blev drøftet. Evt. Valgmøde i forbindelse med forældremøder. Husk, oversigt over valgperioder.
16.35- 16.45 10 min	2. Nyt fra elevrådet	Elevrådet	Se bilag 2	O	Birgitte har bedt lærerne, som står for elevrådet om at sende referater direkte til skolebestyrelsen fremover.
16.45- 16.55 10 min	3. Ændring i skoledistrikter Skolebestyrelsen skal beslutte om der skal afgives hørings svar og hvis ja, hvem der udarbejder og sender afsted.	Ledelsen	Se bilag 3 (2 stk) Vedlagt følger en høring om distriktsændringer for skoleåret 2024-2025. Sagen blev behandlet på Børne- og Ungdomsudvalgsmødet den 26. april 2023, punkt 3. Indstilling, beslutning samt bilagsmateriale kan ses på www.kk.dk : Politik/Politiske udvalg/Børne- og Ungdomsudvalg/Dagsorden er og Referater. Bemærkninger bedes indsendt via	OG	Forslaget berører ikke Kildevældsskolens skoledistrikt. Skolebestyrelsen laver ikke hørings svar.

			<p>høringsportalen – Blivhoert: www.blivhoert.kk.dk Høringsfrist er den 9. juni 2022.</p>		
16.55-17.10 15 min	4. Principper for meddelelsesbog Formålet med punktet er at skolebestyrelsen forholder sig til udkastet og eventuelt godkender.	Pernille	<p>Se bilag 4 Pernille har som tidligere aftalt, udarbejdet udkast til principper for meddelelsesbog. Alle har inden mødet gennemlæst udkastet og forholdt sig til om man ønsker ændringer.</p>	OG	<p>Det skal afklares, hvordan meddelelsesbogen skal bruges i special. På Kildevældsskolen benyttes meebook. Sammenhængen mellem elevsamtaler, skole-hjem-samtaler og meddelelsesbogen samt brugen af pædagogisk notat indtænkes i principforslaget. Punktet genbehandles på kommende skolebestyrelsesmøde.</p>
17.10-17.30 20 min	5. TU23 Formålet med punktet er, at ledelsen kort orienterer om resultatet og den videre proces.	Ledelsen	<p>Se bilag 5 (5 stk) Resultatet af medarbejdertrivselsundersøgelsen er kommet.</p>	O	<p>Der er en proces i gang både i MED-udvalget og i de forskellige afdelinger, hvor resultaterne og mulige indsatser drøftes. Medarbejderne inviteres til at uddybe og nuancere besvarelsene.</p>
17.30 - 17.50 20 min	6. Skolebestyrelsens årsberetning	Trine	<p>Formål med punktet er at drøfte hvad årsberetningen skal indeholde. Indsatser vi vil fremhæve, hvad vi har gjort og opnået.</p>		<p>Punkter til årsberetningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Byggeprocessen færdig + renovering af udeområder + samarbejde med Kildevældskulturcenter - Ny skoleleder - Mobilfri undervisningstid/skoletid (husk, at punktet skal på dagsordenen på forældremøder i næste skoleår) - En fælles skole – styrket samarbejde mellem almen og special i dagligdagen. Det fungerer rigtig godt at være samlet på samme matrikel. Der er få konflikter mellem eleverne. - Tryk skolestart- overgangsarbejde mellem børnehaver og skole. - Stor indsats for at øge andelen af børn fra skoledistriktet, der vælger Kildevældsskolen. - Storkontaktforældremøde - Suppleringsvalg til skolebestyrelsen efter sommerferien.
17.50-18.00 10 min	7. Mødedatoer for kommende skoleår	Trine	<p>Formålet med punktet er at beslutte datoer og tid for skolebestyrelsesmøder, og møder med storkontaktforældremøder i kommende skoleår.</p>	IG	<p>Skolebestyrelsesmøder: Mandag 21.08.23 Torsdag 5. 10.23 Torsdag 23.11.23 Torsdag 11.01.24 Onsdag 06.03.24</p>

					Mandag 29.04.24 - efterfulgt af storkontaktforældremøde Mandag 10.06.24 Stor-kontaktforældremøde: onsdag 25. oktober kl 19.30-21.00 online og fysisk i april - foreløbig dato 29.04.24 efter SB-møde.
18.00-18.40 40 min	Spisepause				
18.40-19.40 60 min	<p>8. Skoleudviklingssamtale den 16. august 2023 kl. 15.00-17.00 (arbejds punkt)</p> <p>Vi fokuserer på følgende fokuspunkter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevernes læringsprogression • Elev-trivselsmåling • Ind- og udsivning af elever <p>Forberedelsesmøde aftales: Anette, Trine og Anna deltager. Tirsdag den 30. maj kl 15.45-16.45 På SB den 6. juni Onsdag den 9. august 16.15-17.15 Formålet med punktet i dag er at vi arbejder videre i forberedelsen.</p>	Alle	<p>Se bilag 6 (3 bilag): Invitation fra Morten Østergaard og bilag 4: Udvalgte data centralt fra</p> <p>På forrige bestyrelsesmøde blev følgende besluttet:</p> <p><i>Deltager ved skoleudviklingssamtalen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ledelsesrepræsentanter for skole/KKFO</i> • <i>2 elevrepræsentanter – enten fra elevrådet eller fra udskolingen</i> • <i>2 forældrerepræsentanter fra almen -</i> • <i>Evt. 1 forældrerepræsentant fra spec.</i> • <i>TR for lærerne og TR for pædagogerne spec.</i> • <i>1 medarbejderrepræsentant (AMR)</i> <p>Centralt udvalgt data til skoleudviklingssamtalen på Kildevæld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Karaktergennemsnit 	DG	<p>Der er nedsat arbejdsgrupper til hvert tema</p> <p>4 fokusområder: Elevernes læringsprogression Elev-trivselsmåling og elevfravær Ind- og udsivning af elever og grunddistriktoptag Udvalgte indsatser i skoleåret 23-24</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • Obligatoriske prøver og mindst to i dansk og matematik • Trivsel og fravær • Skoleskift og grundskoledistriktsoptag 		
19.40-19.50 10 min	9. Storkontaktforældremødet	Trine	Formålet med punktet er at evaluere mødet og drøfte hvilken input der giver anledning til, at vi skal gøre noget.	IG	Tilbagemeldinger/evaluering: Ønsker om mere tid til fri snak på dagsordenen? Skal kontaktforældre-FB-gruppen genoplives? Deltagerantallet – hvor mange deltagere skal der være for at det er meningsfyldt? OBS På skolens hjemmeside, der fremstår forældret
19.50-20.00 10 min	10. Evaluering af Markedsdagen	Trine	Formålet med punktet er at evaluere hvordan Markedsdagen er forløbet	D	Stor ros til arrangørerne - det var en festlig dag med højt humør og mange glade børn og voksne. Også eleverne fra N og H's boder fungerede godt. Tydeliggørelse af formålet med Markedsdagen og skolefonden. Skal der være en fælles scene – et samlingspunkt med et fælles program? Evt. Åbningsceremoni? Kan dette forenes med bemanning af boder og kødannelse? Kan der sælges lodder med præmier, som doneres af det lokale forretningsliv?
20.00-20.10 10 min	11. Åbent hus-arrangement Formålet med punktet er at høre en kort status på arbejdet.	Anna	På et tidligere møde blev det besluttet at Anna arbejder på et oplæg til et Åbent hus-koncept. Forventeligt til afholdelse efter sommerferien 23.	O	Drøftelse af forslag om åbent hus – kan det tænkes sammen med Åbent hus og indskrivningsaftens? Hvor tidligt i indskrivningsperioden kan vi holde Åbent hus?
20.10-20.30 20 min	12. Kort orientering fra <ul style="list-style-type: none"> • Ledelse (Grøn skole indsatser, afdelingsleder til special, ansættelser/vakante, koralærer) • Personale • Formandskabet 	Alle		I	Ledelsen: Kort orientering fra ledelsen om processen med ansættelse af afdelingsleder til skolens specialafdeling. Der ansættes i øjeblikket personale til de nye H-klasser, koralærer samt to lærerne til udskolingen. Årgangsteam meldes ud til forældre og elever på torsdag. Personale: Henvendelser fra forældre vedr. udmelding om mobilfri skole og smart watches, der kan sættes på "skole-tilstand". OBS på principper. Brug for gennemsyn af princip for lejrskole.

	Punkter til næste møde				Første møde i det skoleår: Konstituering af bestyrelsen og vedtagelse/gennemsyn af forretningsordenen Princip for meddelelsesbogen Princip for lejrskoler Status på implementering af mobilfri skole/undervisning Evaluerings af skoleudviklingssamtalen Proces vedr. suppleringsvalg
	Parkeringsplads: <ul style="list-style-type: none"> • Ansættelsesudvalg: de forældrevalgte ønsker drøftelse af i hvilket omfang skolebestyrelsens forældrevalgte kan og ønsker at deltage i ansættelsessamtaler. • Ang. loppemarked, så skal man søge tilladelse her: https://www.kk.dk/arrangementer • "Skolebestyrelsen og forældrerådet er forpligtet til at afholde minimum et fælles møde om året og skal derudover udarbejde principper for samarbejdet mellem skolen og KKFO'en. På fællesmødet skal det drøftes, hvordan skolebestyrelsen og forældrerådet arbejder med at skabe sammenhæng mellem skole og KKFO, hvad parterne ønsker at samarbejde om og hvordan samarbejdet skal udfolde sig det kommende år indtil næste fællesmøde." 				

	<ul style="list-style-type: none">• Kontaktforældre-guide: også henvende sig til specialklasserne• Lektiefriskole? Omfang af lektier? Tydelig fælles holdning på skolen• Mulige arrangementer, hvor skolen kan profileres, blev drøftet. F.eks. Åbent hus arrangement, indvielse af skole og legeplads, Foreningernes dag, Loppemarked				
--	--	--	--	--	--